

 OH LA Perú FORMATO DE CONSULTAS - OHLA		
CONCURSO:	P-134 EJECUCION DE LOS NUEVOS ALCANCES DE LOS SP A2.1 Y A2.2	
EMPRESA:	Obrascon Huarte Lain S.A. Sucursal del Perú	
N°	CONSULTAS	RESPUESTAS
1	En el ítem 8.5.1, solicitan como parte de la documentación financiera, el subcontratista debe acreditar facturación mínima de 10 millones de soles incluido IGV en trabajos similares en los últimos 05 (cinco) años. En ese sentido, confirmar que este requisito se podrá acreditar a través de los estados financieros de los últimos 5 años, donde las ventas superen el monto indicado.	
2	En el ítem 8.5.1, solicitan que el subcontratista presente la solicitud de proforma de seguros necesarios. En ese sentido confirmar que el documento estará dirigido a nombre de OHLA gestor	
3	Confirmar que la vigencia de poder podrá tener una vigencia de al menos 2 meses de antigüedad.	
4	Remitir un nuevo modelo de la carta simple de entidad bancaria a acreditar por el postor, toda vez que su contenido no está preciso.	
5	Confirmar que el documento de la carta simple de la entidad bancaria será emitido por la entidad financiera, en donde precise que el postor tiene cuentas bancarias.	
6	En el ítem 8.5.2, indica que el subcontratista deberá entregar firmado la "declaración de aceptación de los términos y condiciones del subcontrato", junto con la oferta técnica y económica, sin embargo, en los documentos entregados no se encuentra dicho documento, en ese sentido, enviarlos para su presentación.	
7	Se solicita para el Jefe de SSOMA, que la experiencia específica a acreditar sea mayor a 3 años, con el fin de que haya mayor pluralidad de postores.	
8	Confirmar, que los años de experiencia del postor en obras y proyectos similares, se acreditará a través de contratos y su respectiva conformidad y/o similar, cuyos años de experiencia del postor se contabilizaran desde el inicio de la obra hasta su término.	
9	Para acreditar la experiencia del postor, confirmar que no se tendrá en cuenta los años antigüedad del contrato.	
10	Confirmar, que el cliente proporcionara un formato para ingresar los datos de la Experiencia del postor , experiencia del personal clave y los equipos a acreditar, toda vez que estos no se encuentran dentro de los documentos alcanzados.	
11	Siendo parte de la oferta, presentar la documentación financiera y contractual, los que se indican en el ítem 8.5.1, confirmar si estos serán parte de la propuesta técnica.	
12	Se solicita, de ser posible, el envío del archivo KMZ a fin de determinar el acceso y la ubicación correspondiente al proyecto.	
13	Se solicita la remisión de los planos en formato DWG y PDF (plantas y detalles constructivos) correspondientes a las siguientes estructuras: badenes, retornos, tomas, barrajes, canales y estructuras de vías de acceso.	
14	Se solicita la remisión de los planos en formato DWG y PDF (plantas y detalles constructivos) correspondientes a los siguientes suministros: compuertas metálicas deslizantes, rejillas, juntas Waterstop, tuberías HDPE y geotextil.	
15	En el documento de Especificaciones Técnicas (400197-OHL001-501-XX-SP-ZZ-000004-C04) se mencionan suministros tales como: Rejilla de 1.00 x 1.00 m con varillas de 3/4" cada 10 cm, Escalera tipo gato, Paneles de C"A" y Paneles de aluminio; los cuales no cuentan con metrado ni planos de detalle. Se les agradece poder aclarar la utilización de dichos suministros e indicar el metrado de ser necesario.	
16	Se solicita el sustento de metrado correspondiente, a fin de proceder con la elaboración del cronograma.	
17	Se solicita indicar la fecha tentativa de inicio de ejecución de las obras.	