

SGI-PL-21 Acta de Reunión (SGI-PG-06)

Centro de Trabajo	Proyecto Ríos Casma Huarmey	Código	1PE325
Lugar de la reunión	Presencial Oficina Casma	Fecha	28/06/2022
		Número	Acta de Reunión de Coordinación de Acceso Sechin

CONVOCADOS			
NOMBRE Y APELLIDOS	DEPARTAMENTO - EMPRESA	ASISTENCIA (SI-NO)	FIRMA
PROYECTO RÍOS CASMA HIUARMEY			
Adrián Gutiérrez (AG)	Especialista de Costos (OHLA)	SI	Registro Electrónico
Roger Donato Pilco N. (RP)	Ingeniero de Oficina Técnica (OHLA)	SI	Registro Electrónico
Ricardo Echegaray (RE)	Gerente de Sitio (OHLA)	SI	Registro Electrónico
Percy Maraví (PM)	Jefe de Producción (OHLA)	SI	Registro Electrónico
UKDT / ARCC			
Carlos Ciprián (CB)	Especialista en Costos (ARCC)	SI	Registro Electrónico
Fernando Sáenz (FH)	Especialista de Diseño (ARCC)	SI	Registro Electrónico
Raúl Montañez (RC)	Especialista en Obras Civiles (ARCC)	SI	Registro Electrónico
Rolando Cubas (RC)	Administrador de contratos (ARCC)	SI	Registro Electrónico
Marco Salazar (MS)	Gerente de Proyecto (ARCC)	SI	Registro Electrónico

ORDEN DEL DÍA
De acuerdo a lo coordinado en la comunicación ARCC1-EC-PCOM-033853, se desarrolla la presente reunión y se levantará el acta respectiva, donde la agenda aborda lo siguiente: Revisión de los gastos generales de la propuesta adjudicada de la Habilitación del Acceso Sechin

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
En reunión de ARCC y OHLA, se indicó que la reunión de Costo Previo de Defensas Ribereñas de Sechín se realizará hoy por la tarde a partir de las 3pm. Se acordó revisar los Gastos generales de la propuesta del acceso de Sechin Alto.
Se trasladan los comentarios de ARCC a la presente acta de reunión respecto a los gastos generales de la propuesta de OHLA.
Tener en consideración la magnitud del acceso al momento de realizar la estimación de los gastos generales.
Respecto al personal: Ver la posibilidad de plantear el ingeniero SSOMA en vez del jefe de SSOMA. Ver la posibilidad de plantear un técnico en enfermería en vez de un enfermero. Alternativa de considerar 0.5 jefe de oficina técnica y/o 0.5 responsable de calidad. Ver la posibilidad de plantear el cargo de maestro de obra en vez de supervisor de producción.
Respecto alojamiento y alimentación:

SGI-PL-21 Acta de Reunión (SGI-PG-06)

Indicar el histograma de personal que permita distinguir MOC (desayuno +almuerzo +cena +alojamiento +lavandería), MONC (desayuno+ almuerzo+ cena+ alojamiento+ lavandería). Se observa el costo de almuerzo de la mano de obra no calificada (MONC) y el personal indirecto, por un monto de S/850.00 (en 30 días), lo cual significa 28 soles diarios por almuerzo.
Operación de Instalaciones: Control de calidad / ensayo, detallar los ensayos a realizar y en qué cantidad.
Maquinaria y equipos indirectos: Ver considerar 1 camioneta debido a que el recorrido desde el centro de gravedad de obra hasta el pueblo de Sechin (huanchuy/quillo) es alrededor de 4 km. Justificar la cantidad de combustible dado la distancia de origen de los equipos (camioneta, couster y ge).
Instalaciones y servicios: Al reducirse la longitud del acceso de 4.1Km a 1.37Km también se reduce la cantidad baños químicos, lavamanos, oficinas, instalaciones.
Equipos auxiliares: Respecto al grupo electrógeno de 50Kw, en caso no se instale campamento lo mas conveniente sería reemplazar este equipo por una torre LUMINARIA para el cuidado de los equipos durante la noche en el punto de obra.
OHLA / ARCC Dan fin a la reunión.

ASUNTOS PENDIENTES		
ASUNTOS	RESPONSABLE	SITUACIÓN
Se enviarán los metrados reformulados y observaciones de los GG al postor a través del área de adquisiciones. A la espera de los metrados que enviará TYPESA el día de hoy.	OHLA - ARCC	Pendiente

ACUERDOS ADOPTADOS		
ACUERDOS	RESPONSABLE	PLAZO
Se cerrará la adjudicación del acceso Sechin el día jueves 30.06.2022 con el envío de la propuesta adjudicada.	OHLA-ARCC	30/06/2022

PRÓXIMA REUNIÓN		
FECHA: Por Definir	HORA: Por definir	LUGAR: Casma